



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
РАЙОНЕН СЪД – ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

УТВЪРЖДАВАМ:

Председател : .....  
/Дияна Петрова/



**ПРАВИЛА**

за връщане на държавни такси в Районен съд – Велики Преслав

1. За връщане на неправилно внесени или надвнесени държавни такси по сметка на Районен съд – Велики Преслав се подава писмено заявление от името на физическото или юридическото лице, което иска възстановяване на такава сума. За целта може да се ползва заявление - образец /приложение № 1/ към настоящите правила. Към заявлението се прилага копие от вноския документ.

В заявлението се посочват трите имена на заявителя или името и седалището на фирмата, точен адрес, адрес за кореспонденция, размера на погрешно внесената или надвнесената сума, на какво основание е внесена сумата, посочва се и сметка, по която да бъде възстановена сумата.

Възстановяване на неправилно внесени или надвнесени държавни такси от сметката на съда се извършва само по банков път по посочена от заявителя сметка.

2. При искане за връщане на надвнесена или неправилно внесена такса по **конкретно дело**, заявлението се регистрира в деловодната програма от служителите в регистратурата на съда по конкретното дело.

- При искане за възстановяване на надвнесена сума:

Заявлението се предава в счетоводството на съда за проверка дали сумата е действително постъпила по сметката на Районен съд – Велики Преслав, като на заявлението главният счетоводител или счетоводителя правят отбелязване кога и на какво основание е внесена сумата.

След извършване на горната проверка от счетоводството, заявлението се докладва на съдията докладчик по делото, който се произнася с резолюция върху заявлението или със съдебен акт относно връщане на съответната такса.

При уважаване на искането, заявлението се връща в счетоводството за изготвяне на платежните документи за връщане на държавната такса.

При сключване на спогодба по конкретно дело и възстановяване на процент от първоначално внесената държавна такса, съответният деловодител представя в счетоводството на съда препис от влезият в сила

съдебен акт, с който съдията докладчик е освободил част от държавната такса.

Въз основа на представеният влязъл в сила съдебен акт /протокол, разпореждане или др./, счетоводството изготвя необходимите платежни документи за възстановяване на сумата.

3. При искане за връщане на държавна такса за административна услуга, както и за неправилно внесена държавна такса /в случаите когато не се образува съдебно дело/, заявлението се адресира до председателя на съда.

- При искане за възстановяване на държавна такса /в случай когато е внесена държавна такса за образуване на дело, но дело не е образувано/:

Служителите в служба „Регистратура“ извършват проверка в деловодната програма дали действително е образувано или не съдебно дело и отбелязват това обстоятелство върху заявлението за връщане на таксата.

След проверка от служителите на регистратурата, заявлението се предава в счетоводството за проверка дали сумата действително е постъпила по сметката на съда, кога и на какво основание, като тази проверка също се удостоверява върху заявлението от служителя в счетоводството.

След извършване на двете проверки и в случай, че държавната такса е действително внесена и дело не е образувано, заявлението се докладва от служителя от деловодството на председателя на съда, който се произнася с резолюция върху заявлението или с нарочен акт относно връщане на съответната такса. Служителите в счетоводството изготвят платежните документи за възстановяване на сумата.

-При искане за възстановяване на държавна такса за извършване на административна услуга:

Заявлението за връщане на държавната такса се предава за проверка в службата, където се извършва услугата, за която е внесена таксата. Служителят в тази служба прави проверка дали административната услуга е извършена или не и отбелязва това обстоятелство върху заявлението.

След горната проверка заявлението се предава в счетоводството за проверка дали и кога е внесена сумата и на какво основание.

В случай, че се установи, че сумата е действително внесена, а административната услуга не е извършена, заявлението се докладва от служителя от съответната служба на председателя на съда, който се произнася с резолюция върху заявлението или с нарочен акт относно връщане на съответната такса. Служителите в счетоводството изготвят необходимите платежни документи за връщане на таксата.

Настоящите Вътрешни правила са утвърдени със Заповед № 257/26.10.2023 г. от Административния ръководител-председател на Районен съд - Велики Преслав и влизат в сила от деня на утвърждаването им.

ДО  
РАЙОНЕН СЪД  
ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

от .....  
/ име, презиме, фамилия/

от гр. ...., ул. .... № .....,

ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Моля да ми бъде възстановена сумата ..... ,  
представляваща държавна такса за .....  
по IBAN .....

.....20.... г.

гр. Велики Преслав

ПОДПИС: .....